

Số: 100/KH-THCSPT

Phúc Thọ Lâm Hà, ngày 27 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tự Đánh Giá Ngoài của trường THCS Phúc Thọ năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng Giáo dục và công nhận đạt Chuẩn Quốc gia đối với trường THCS, THPT và THPT có nhiều cấp học;

Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2019 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 08/7/2025 của UBND xã Phúc Thọ Lâm Hà về tiếp nhận nguyên trạng các trường Trung học cơ sở, tiểu học, mầm non về trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Phúc Thọ Lâm Hà;

Căn cứ kế hoạch số 33/KH-SGDĐT, ngày 08/10/2025 của sở GD&ĐT Lâm Đồng về việc đánh giá ngoài cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 06/KH-PVHXXH, ngày 24/10/2025 của UBND xã Phúc Thọ Lâm Hà về việc đánh giá ngoài cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Trường THCS Phúc Thọ xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục và duy trì trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 trong năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Xem xét, kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhằm duy trì chất lượng, hiệu quả giáo dục, nhân lực, cơ sở vật chất, từ đó thực hiện các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

2. Công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường, để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá và công nhận lại trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

3. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

4. Yêu cầu:

- a) Khách quan và trung thực.
- b) Công khai và minh bạch.
- c) Thực hiện đúng tiến độ thời gian.

II. PHẠM VI TỰ ĐÁNH GIÁ.

Phạm vi tự đánh giá là toàn bộ các hoạt động của trường theo các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành được qui định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT..

III. CÔNG CỤ TỰ ĐÁNH GIÁ

Đánh giá theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng Giáo dục và công nhận đạt Chuẩn Quốc gia đối với trường THCS, THPT và THPT có nhiều cấp học;

IV. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ.

1. Thành phần hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo QĐ số 99/QĐ-THCSPT, ngày 27 tháng 10 năm 2025, Hội đồng gồm có 11 thành viên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Giang	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Chu Đức Tân	Phó hiệu trưởng	Phó CT
3	Ngô Thị Dương Ngọc	Thư kí HĐSP	Thư kí
4	Bùi Văn Ngọc	CTCĐ	Ủy viên HĐ
5	Đặng Ngọc Đông	TPT Đội	Ủy viên HĐ
6	Nguyễn Quốc Huy	Bí thư Đoàn	Ủy viên HĐ
7	Phan Xuân Hợp	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ
8	Nguyễn Thùy Trang	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ
9	Đoàn Thị Hà Tuyên	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ
10	Phạm Thị Thương	Văn thư	Ủy viên HĐ
11	Hoàng Thị Hiền	Kế toán	Ủy viên HĐ

2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác khác

- a. Nhiệm vụ cụ thể của nhóm thư kí

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Ngô Thị Dương Ngọc	Thư ký HĐSP	Nhóm trưởng
2	Phạm Thị Nhung	TPCM	Ủy viên
3	Nguyễn Quốc Huy	BT Đoàn TN	Ủy viên
4	Nguyễn Thùy Trang	TTCM	Ủy viên
5	Trần Thị Nụ	Giáo viên	Ủy viên

b) Nhiệm vụ cụ thể của các nhóm công tác

TT	Họ và tên	Chức vụ	Phụ trách
Nhóm 1 Tiêu chuẩn 1: Tổ chức & QL nhà trường	Nguyễn Thị Giang Ngô Thị Dương Ngọc Chu Đức Tân Hoàng Thị Hiền Đặng Ngọc Đông	Hiệu trưởng TPCM P.HT Kế toán TPT Đội	Nhóm trưởng Thư kí Ủy viên Ủy viên Ủy viên
Nhóm 2 Tiêu chuẩn 2: CBQL, GV và NV	Nguyễn Thùy Trang Trần Thị Nụ Đoàn Thị Hà Tuyên Phan Xuân Hợp	TTCM TPCM TTCM TTCM	Nhóm trưởng Thư kí Ủy viên Ủy viên
Nhóm 3 Tiêu chuẩn 3: CSVC & TBDH	Phạm Thị Thương Nguyễn Quốc Huy Đinh Bá Xuân Thái Thị Thăng Long Đào Thị Vy	TT tổ VP BT Đoàn Giáo viên Thư viện Y tế	Nhóm trưởng Thư kí Ủy viên Ủy viên
Nhóm 4 Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và XH	Bùi Văn Ngọc Nguyễn Thùy Trang Nguyễn Thị Én Trần Thị Nụ	CTCD TTCM Giáo viên Giáo viên	Nhóm trưởng Thư kí Ủy viên Ủy viên

Nhóm 5 Tiêu chuẩn 5: Hoạt động GD & KQ GD	Chu Đức Tân	P Hiệu trưởng	Nhóm trưởng
	Phạm Thị Nhung	TTCM	Thư kí
	Đoàn Thị Hà Tuyên	TTCM	Ủy viên
	Phan Xuân Hợp	TTCM	Ủy viên
	Vũ Mạnh Tường	TPCM	Ủy viên
	Nguyễn Thùy Trang	TTCM	Ủy viên

3. Phân công thực hiện nhiệm vụ.

a. Nhóm thư kí:

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch hội đồng phân công.
- Chịu trách nhiệm tổng hợp, rà soát, kiểm tra thể thức, lỗi chính tả của báo cáo tự đánh giá và các biểu mẫu liên quan.

b. Các nhóm công tác cá nhân

TT	Tiêu chuẩn	Nhóm công tác, cá nhân chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Tiêu chuẩn 1	Nhóm 1	
2	Tiêu chuẩn 2	Nhóm 2	
3	Tiêu chuẩn 3	Nhóm 3	
4	Tiêu chuẩn 4	Nhóm 4	
5	Tiêu chuẩn 5	Nhóm 5	

V. TẬP HUẤN NGHIỆP VỤ TỰ ĐÁNH GIÁ.

1) Thời gian: 25/10/2025

2) Thành phần: Hội đồng Tự Đánh giá ngoài

3) Nội dung:

- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng Giáo dục và công nhận đạt Chuẩn Quốc gia đối với trường THCS, THPT và THPT có nhiều cấp học;

- Văn bản 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

- Sổ tay hướng dẫn thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt Chuẩn Quốc gia đối với trường THCS, THPT và THPT có nhiều cấp học.

VI. DỰ KIẾN CÁC NGUỒN LỰC VÀ THỜI ĐIỂM CẦN HUY ĐỘNG

1. Đối với các tiêu chí Mức 1, 2 và 3

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các hoạt động cần huy động nguồn lực	Thời điểm huy động	Ghi chú
1	1 - 10	Các bộ phận có liên quan chủ động thu thập tài liệu, các minh chứng để hoàn thiện phiếu đánh giá tiêu chí.	Hoàn tất trước ngày 20/12/2025	
2	1 - 4			
3	1 - 6			
4	1 - 2			
5	1 - 6			

2. Đối với các tiêu chí Mức 4

Tiêu chí	Các hoạt động cần huy động nguồn lực	Thời điểm huy động	Ghi chú
Tiêu chí 1	Các bộ phận có liên quan chủ động thu thập tài liệu, các minh chứng để hoàn thiện phiếu đánh giá tiêu chí.	Hoàn tất trước ngày 20/12/2025	
Tiêu chí 2			
Tiêu chí 3			
Tiêu chí 4			
Tiêu chí 5			
Tiêu chí 6			

4. Dự kiến các minh chứng cần thu thập cho từng tiêu chí

Thực hiện các bước sau:

- Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
- Phân loại và mã hóa các minh chứng.
- Hội đồng tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được.
- Lập bảng danh mục mã minh chứng.

5. Thời gian thực hiện

Thời gian thực hiện tự đánh giá bắt đầu từ 01/8/2025 đến 18/01/2026

VIII. THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

Thời gian	Nội dung hoạt động
01/8-09/9/2025	1. Hội đồng TĐG và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động TĐG. 2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG. 3. Công bố quyết định thành lập Hội đồng TĐG và thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân; 4. Dự thảo và ban hành Kế hoạch TĐG. 4. Phổ biến Kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.
Tuần 1-2 09/9-20/9/2025	1. Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ TĐG cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường. 2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
Tuần 3-6 20/9-19/10/2025	1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: - Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí. - Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. 2. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng. 3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.
Tuần 7-10 22/10-16/11/2025	Các nhóm chuyên trách, cá nhân tiếp tục viết các Phiếu đánh giá tiêu chí
Tuần 11 18/11-23/11/2025	Hội đồng TĐG đề: - Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung. - Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG. - Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí,

	cần chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng. - Dự thảo báo cáo TĐG.
Tuần 12-13 15/11-07/11/2025	Họp Hội đồng TĐG để: - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo TĐG. - Thông qua báo cáo TĐG đã chỉnh sửa, bổ sung. - Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường. - Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo TĐG. - Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý.
Tuần 14 09/12-14/12/2025	1. Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành. 2. Gửi báo cáo TĐG và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động TĐG cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến.
Tuần 15-18 16/12-18/01/2026	1. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có). 2. Công bố bản báo cáo TĐG đã hoàn thiện trong nội bộ nhà trường. 3. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định. 4. Thống nhất nội dung báo cáo và nộp về cơ quan cấp trên

Trên đây là kế hoạch tự đánh giá của trường THCS Phúc Thọ năm học 2025-2026, đề nghị các thành viên có liên quan nghiên cứu kỹ văn bản hướng dẫn và nghiêm túc thực hiện theo tiến độ đã đề ra./.

Nơi nhận:

- UBND xã Phúc Thọ Lâm Hà;
- Hội đồng TĐG (để th/h);
- CB, GV, NV nhà trường (để th/h);
- Lưu: VT, HS đánh giá ngoài.

TM. HỘI ĐỒNG TĐG
CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Giang
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS PHÚC THỌ